**CHECK LIST**

**Suspensão de Bolsa**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DOCUMENTOS** | **Sim** | **Não** |
| 1. Justificativa do aluno |  |  |
| 2. Formulário de Suspensão assinado pelo Coordenador do Programa (formulário preenchido pela secretaria ENM) |  |  |

**\*Prazo:**

 até o dia 10 de cada mês – quando for do interesse do aluno

**\*\*Todos os documentos devem ser salvos em PDF enviados para o e-mail *enm.pcmec@gmail.com***